

<p>Kto jest administratorem danych osobowych?</p>	<p>Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest SellPoint Sp z o.o. z siedzibą w Warszawie (00-193) przy ul. Stawki 2a, wpisanej do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla miasta stołecznego Warszawy w Warszawie, Wydział XIII Gospodarczy pod numerem KRS 0000011800 (dalej jako: „Spółka”).</p>
<p>W jakim celu będą przetwarzane dane osobowe?</p>	<p>Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji na podstawie art. 22¹ ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy (Dz.U. z 2018 r. poz. 108), dalej jako: „KP” oraz w zakresie danych innych niż wskazane w art. 22¹ KP, w przypadku wyrażenia dobrowolnej zgody, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej jako: „RODO”.</p>
<p>Z kim można się skontaktować w sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych?</p>	<p>W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych prosimy o kontakt pod adresem rodo_sellpoint@sellpoint.pl.</p>
<p>Jak długo będą przechowywane dane osobowe?</p>	<p>Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres trwania procesu rekrutacji, a w przypadku wyrażenia dobrowolnej zgody na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji przyszłych procesów rekrutacyjnych, przez okres 6 miesięcy.</p> <p>W przypadku braku wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji przyszłych procesów rekrutacyjnych Pana/Pani dane osobowe zostaną usunięte po zakończeniu procesu rekrutacji.</p>
<p>Jakie uprawnienia ma osoba, której dane dotyczą?</p>	<p>Ma Pan/Pani prawo do dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz wniesienia skargi do organu nadzorczego w zakresie ochrony danych osobowych. W zakresie danych przetwarzanych na podstawie zgody ma Pani/Pan prawo do przenoszenia danych, obejmujące uprawnienie do otrzymania danych i przesłania ich innemu administratorowi lub do żądania, w razie możliwości technicznych, przesłania tych danych bezpośrednio innemu administratorowi.</p>

<p>Czy podanie danych jest obowiązkowe?</p>	<p>Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale brak podania danych wskazanych w art. 22¹ KP, a to: imienia (imion) i nazwiska, imion rodziców, daty urodzenia, miejsca zamieszkania (adresu do korespondencji), wykształcenia, przebieg dotychczasowego zatrudnienia, będzie skutkowało brakiem możliwości wzięcia udziału w procesie rekrutacji.</p>
<p>Czy wzięcie udziału w procesie rekrutacji wymaga wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych?</p>	<p>Wzięcie udziału w procesie rekrutacji nie wymaga wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych. Jednak Spółka może przetwarzać bez zgody kandydata tylko dane wskazane w art. 22¹ KP.</p> <p>Przetwarzanie innych danych niż wymienione powyżej (np. numer telefonu, adres e-mail, wizerunek), możliwe jest tylko w przypadku wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych, ale podanie tych danych nie jest obowiązkowe. Jeżeli zgadza się Pani/Pan na przetwarzanie innych danych osobowych niż wymienione powyżej, prosimy o dopisanie w treści CV następującej zgody. Wyrażenie zgody jest dobrowolne.</p> <p><input type="checkbox"/> Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych innych niż wskazane w art. 22¹ KP w celach niezbędnych dla realizacji procesu rekrutacji na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) RODO.</p> <p>Spółka może przetwarzać podane przez Panią/Pana dane osobowe tylko do zakończenia procesu rekrutacji. Oznacza to, że wszelkie podane przez Pana/Panią dane osobowe zostaną usunięte po zakończeniu procesu rekrutacji, co uniemożliwi nawiązanie kontaktu i ewentualnej współpracy po tym okresie w przypadku prowadzenia przyszłych procesów rekrutacyjnych. Jeżeli zgadza się Pani/Pan, aby Spółka mogła wykorzystać Pani/Pana dane osobowe także w przyszłych procesach rekrutacyjnych, prosimy o dopisanie w treści CV następującej zgody. Wyrażenie zgody jest dobrowolne.</p> <p><input type="checkbox"/> Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla celów niezbędnych dla realizacji przyszłych procesów rekrutacyjnych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) RODO.</p> <p>W zakresie przetwarzania danych osobowych innych niż wskazane art. 22¹ KP oraz przetwarzania danych dla celów niezbędnych dla realizacji przyszłych procesów rekrutacyjnych, ma Pan/Pani prawo do przenoszenia danych, obejmujące uprawnienie do otrzymania danych i przesłania ich innemu administratorowi lub do żądania, w razie możliwości technicznych, przesłania tych danych bezpośrednio innemu administratorowi.</p>
<p>Czy wyrażenie zgody na przetwarzanie</p>	<p>Wyrażenie zgody jest dobrowolne, a brak zgody nie będzie skutkowało niekorzystnym traktowaniem osoby ubiegającej się o zatrudnienie, a także nie spowoduje jakichkolwiek negatywnych konsekwencji, zwłaszcza nie będzie stanowił przyczyny uzasadniającej odmowę zatrudnienia.</p>

danych osobowych jest obowiązkowe?	
Czy możliwe jest cofnięcie zgody na przetwarzanie danych osobowych?	<p>Ma Pan/Pani prawo do cofnięcia udzielonej zgody na przetwarzanie danych osobowych w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Cofnięcia zgody dokonuje się poprzez kontakt pod adresem rodo_sellpoint@sellpoint.pl</p> <p>W przypadku cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych dane osobowe przetwarzane na podstawie zgody zostaną usunięte.</p>